

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУДО ДЮСШ
от 30.12.2019 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДЮСШ
Р.А. Бекбергенов
«30» декабря 2019 г.



**Положение
об индивидуальном учёте результатов освоения
обучающимися общеобразовательных программ
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа (МБУДО ДЮСШ)»**

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ (далее – Положение) определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – ДЮСШ).

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с пунктом 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.

1.3. Система учёта индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку высокой учебной мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности ДЮСШ в целях повышения её результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся

2.1. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта.

2.2. Основной формой фиксации результатов освоения практической и теоретической части общеобразовательной программы являются результаты текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся.

3. Виды и формы контроля индивидуальных учебных достижений обучающихся

3.1. Виды и формы контроля в ДЮСШ регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Для вновь зачисленных в ДЮСШ обучающихся в начале учебного года (сентябрь – октябрь) проводится приём контрольных нормативов для зачисления в группы базового уровня сложности. Приём контрольных нормативов проводит тренер-преподаватель. Результаты оформляются протоколом.

3.3. Тренер-преподаватель по учёту текущего контроля уровня подготовленности обучающихся ведёт журнал. Форма оценки текущей успеваемости обучающихся определяется тренером самостоятельно.

3.4. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и приёма контрольно-переводных нормативов создаётся комиссия, состав которой утверждается приказом директора. Результаты приёма контрольно-переводных нормативов оформляются протоколом и заносятся в личное дело обучающегося.

3.5. Выпускникам спортивной школы, прошедшим полный курс обучения по дополнительным общеобразовательным программам и выполнившим разрядные нормативы в соответствии с требованиями Единой спортивной классификации по видам спорта, выдается свидетельство (удостоверение, сертификат) об обучении.

4. Документация и отчетность

4.1. Документами текущего контроля уровня подготовленности обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся являются:

– документация учёта текущего контроля обучающихся тренеров-преподавателей;

– протоколы спортивных соревнований;

– протоколы сдачи контрольных и контрольно-переводных нормативов;

– протоколы решения педагогических советов по переводу обучающихся.

– приказы директора: по присвоению спортивных разрядов; по зачислению, отчислению и переводу обучающихся на последующие уровни сложности обучения; приказы по созданию комиссии по приёму КПН, промежуточной и итоговой аттестации.

4.2. Копии приказов о зачислении, переводе, отчислении, протоколов с результатами сдачи контрольно-переводных нормативов обучающихся хранятся в личных делах обучающихся.

5. Порядок проведения учёта индивидуальных учебных достижений обучающихся

5.1. Тренер-преподаватель заполняет отчёт «Результаты освоения дополнительной общеобразовательной программы», в который напротив фамилии обучающегося заносит процент освоения программы, полученный им в ходе проведения текущего контроля, контроля знаний обучающихся, а также результаты участия обучающихся в мероприятиях разного уровня.

5.2. Отчёт по результатам освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей, предпрофессиональной) программы по каждому виду спорта тренер-преподаватель сдаёт заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР).

5.3. Заместитель директора по УВР осуществляет анализ отчётов тренеров-преподавателей.

6. Осуществление индивидуального учёта результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ

6.1. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

6.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учёта результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ относятся журналы, протоколы соревнований, контрольные нормативы, личные дела, методические документы учебно-тренировочного процесса для проведения занятий.

6.3. Внесение исправлений в журнал оформляется в виде записи с указанием соответствующей даты исправления и подписи исправившего тренера-преподавателя, заверяется подписью заместителя директора по УВР.

6.4. В протоколах сдачи контрольных нормативов выставляются результаты обучающегося и заверяются подписью тренера-преподавателя и заместителя директора по УВР.

6.5. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учёта результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ может определяться решением администрации ДЮСШ.